Oppmålingsforretning

Beskrivelse
Oppmålingsforretning avholdes av kommunen og går ut på å klarlegge og beskrive grenser og rettigheter i fast eiendom før matrikkelføring og eventuell tinglysing.

Hvem kan rekvirere en oppmålingsforretning

- Eiere av eiendom (personer som har grunnbokshjemmel til en eiendom).
- Personer som har festet grunn for mer enn 10 år
- Personer som har innløst festegrunn etter lov om tomtefeste

Vilkår
Oppmålingsforretning må avholdes ved:

- fradeling av eiendom
- opprettelse av festegrunn for mer enn 10 år
- registrering av ny matrikkelenhet eller festegrunn
- arealoverføring fra en matrikkelenhet til en annen.

Pris
Kommunestyret fastsetter størrelsen på gebyret. Gebyret kan ikke settes høyere enn det som fremkommer av selvkostprinsippet. Hvis kommunen oversitter fristen for behandling av saken, skal gebyret avkortes med en tredjedel. Oversittes fristen med ytterligere 2 måneder skal gebyret avkortes med ytterligere en tredjedel.

Gebyrer

Veiledning
Rekvisisjon av oppmålingsforretning skal skje skriftlig. Her må det gis opplysninger om:

- eier- og festeforhold
- hva som rekvireres (eiendomsdeling, klarlegging av eksisterende grenser, grensejustering, arealoverføring).
- situasjonskart

Saksbehandling
Når rekvisisjon for oppmålingsforretning er mottatt og det ikke er avtalt noe annet med rekvirenten, skal kommunen gjennomføre oppmålingsforretningen og fullføre matrikkelføringen innen 16 uker. Kommunen kan etter søknad fra rekvirent, føre ny matrikkelenhet inn i matrikkelen uten at oppmålingsforretning er fullført dersom det foreligger særlige grunner. Dette kan være aktuelt i enkelte tilfeller der det ikke er hensiktsmessig å merke og måle grensene med det samme. Det kan være tilfeller der det er formålstjenlig at grensene først blir endelig merket etter at området er

opparbeidet med veger eller annen infrastruktur, og grensene for enheten er fastsatt i vedtatt reguleringsplan eller liknende. Før eiendommen blir opprettet, skal kommunen sette en frist for når oppmålingsforretningen skal være fullført. Det kan ikke settes lengre frist enn to år regnet fra tinglysingstidspunktet for opprettelsen av matrikkelenheten. I sak som ikke krever tinglysing, regnes fristen fra tidspunktet for opprettelsen i matrikkelen.

Ved matrikkelføring av en sak som krever oppmålingsforretning, skal kommunen kontrollere at alle nødvendige offentlige tillatelser og annen nødvendig dokumentasjon foreligger. Den som bestyrer oppmålingsforretningen skal meddele tid og sted for forretningen. Varselet skal sendes til den som har krevd forretningen og alle som har grunnbokshjemmel til (eller kan godtgjøre at de eier) tilstøtende grunn. Det skal føres protokoll fra oppmålingsforretningen.

Klage

Klagefristen er tre uker og løper fra det tidspunktet du har mottatt matrikkelbrevet eller underretning om føringen i matrikkelen. Både hjemmelshavere, eiere og festere som avgjørelsen har betydning for, kan klage på oppmålingsforretningen. Du sender klagen til kommunen som også kan gi veiledning. Opprettholder kommunen sin avgjørelse, blir saken sendt videre til Fylkesmannen, som avgjør om klagen skal tas til følge.