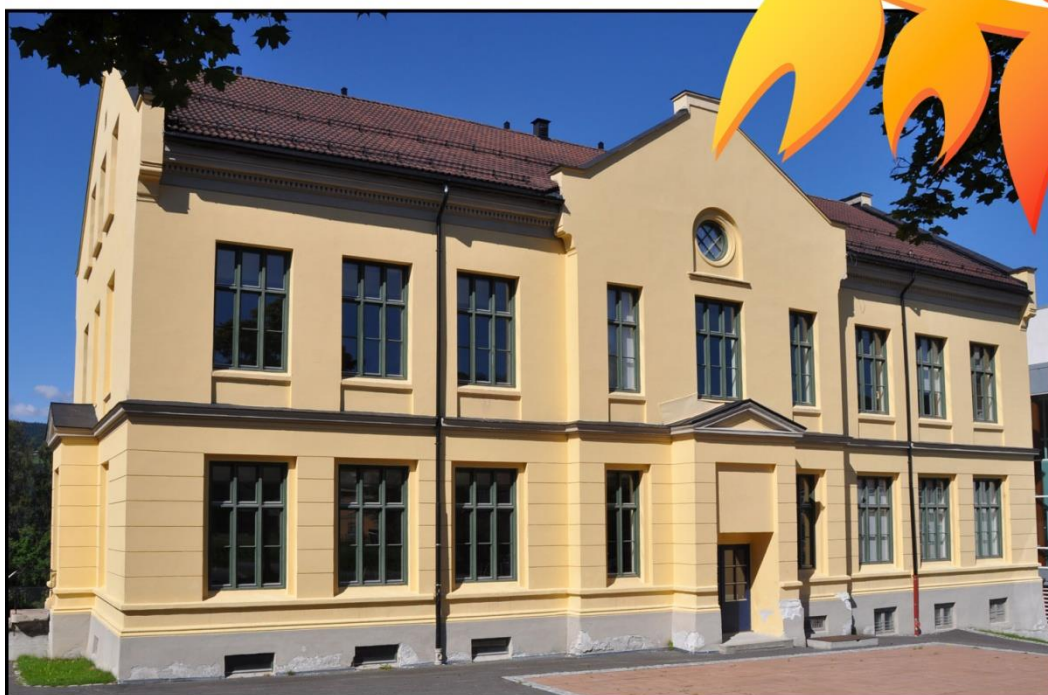


Samarbeid mellom hjemmet og skolen

-for læring og trivsel



Lillehammer
kommune
Hammartun skole

Revidert 07.10.21

HAMMARTUN SKOLE

Skolegata 32-37
2609 Lillehammer

Telefon: 61 10 78 43

hammartun.skole.postmottak@lillehammer.kommune.no
www.lillehammerkommune.no/hammartun
facebook.com/hammartun

Foreldrene har en viktig rolle i å bistå skolen med at alle elever både trives og utvikler seg på Hammartun skole. Derfor er skole-hjem-samarbeid definert som en av pilarene som Hammartuns pedagogiske plattform bygges på.

Dette dokumentet er utviklet av lærerkollegiet og foreldrene i samarbeid, og målet er å skape tydelighet og forutsigbarhet i hva samarbeidet vårt skal bygge på og hva vi forventer av hverandre.

Som foreldre må du sette deg godt inn i dette for at du skal kunne bidra både for ditt eget barn og for alle de andre barna og ungdommene i klassen og på skolen. Læring og trivsel skapes ikke bare individuelt, men først og fremst i fellesskap med andre jevnaldrende og med tydelig lederskap og veiledning av oss voksne.

Vi er glade for å ha med deg på laget!

Innhold i dette dokumentet

Foreldremøter i regi av skolen	3
Felles rutiner for alle foreldremøter	3
Trinnvis plan for innhold i foreldremøter.....	4
Utviklingssamtaler	6
Daglig kommunikasjon med skolen.....	6
Lekser og skolearbeid	6
Kveldsarrangementer	7
Vennegrupper	7
Bursdager	8
Klassekasser.....	8
Retningslinjer for avslutningsturer:.....	8
Ordensreglement og skolerute	9
Hammartun-plakaten	10

Foreldremøter i regi av skolen

Det arrangeres foreldremøter på alle trinn hvert semester. Det er en klar forventning at alle elever er representert med minst én av sine foresatte i disse møtene. På møtet vil det bli gitt relevant og viktig informasjon, viktige saker tas opp til diskusjon og det er viktig å møte også for at foresatte skal bli kjente og trygge på læreren og med hverandre.

Felles rutiner for alle foreldremøter

- Rammen for møtet er maksimalt 2 timer.
- Hovedregelen er at det arrangeres ett felles møte for klassene på trinnet.
- Kontaktlærer har ansvar for å innkalle til møte. Dette gjøres i Visma minst en uke før møtet og med en påminnelse dagen før møtet. Det er obligatorisk for foresatte å stille på møtet hvis man ikke har gyldig forfallsgrunn.
- Lærer styrer bordplasseringen. Man sitter i grupper og på hvert bord skal det ligge en diskusjonsoppgave som innleder møtet. Gutteforeldre har med noe enkelt å spise og jenteforeldre har med kaffe – nok til en gruppe på 5-6 personer. Møtet innledes med at gruppa løser oppgaven og snakker seg imellom 15 minutter.
- Hver høst gjennomføres det et felles formøte med klassekontakter, FAU-representanter og ledelsen for å planlegge årets samarbeid. Foreldremøtet i 1. klasse skal avholdes innen uke 36.
- Alle foreldremøter skal planlegges av kontaktlærer og klassekontakt i samarbeid. Kontaktlærer er møteleder, men klassekontakten bør lede den delen av foreldremøtet som handler om foreldrenes bidrag til å utvikle læringsmiljøet i klassen.
- Foreldremøtene på høsten skal i hovedsak arrangeres før høstferien og foreldremøtene på våren skal i hovedsak arrangeres før påskeferien.
- Læringsmiljøet skal være et tema på alle foreldremøter. Skolen må etterstrebe å gi konkrete opplysninger om eventuelle, trinnvise utfordringer.
- Det skal skrives referat fra alle foreldremøter. Det er i utgangspunktet klassekontaktens ansvar at dette blir gjort. Referatet sendes alle foresatte og skal legges i infofaget på Showbie.

Trinnvis plan for innhold i foreldremøter

Trinn	Agenda	Eksterne	Forslag til diskusjonstema	Valg (for neste år)
0. - Vår		Lavterskelteam		FAU-rep (2 år) Klassekont (1 år)
1. - Høst	Læringsmiljø Lese- og skriveopplæring Rutiner Vennegrupper Bursdager SFO Trafikk Foreldrestyrte aktiviteter	Rektor SFO-leder Lærerspesialist	Høytlesning Lekserutiner Skolemat Fritidsaktiviteter	
1. - Vår	Læringsmiljø Klassens undervisningsplaner Svømming Kartleggingsprøver	Svømmelærer		Klassekont (2 år)
2. - Høst	Læringsmiljø Klassens undervisningsplaner SFO Foreldrestyrte aktiviteter	SFO-leder	Høytlesning Sosiale medier Ukeplanen	
2. - Vår	Læringsmiljø Klassens undervisningsplaner			FAU-rep (2 år)
3. - Høst	Læringsmiljø Klassens undervisningsplaner Foreldrestyrte aktiviteter Lekser	Avdelingsleder	Mobiltelefon Sosiale medier Spilletid	
3. - Vår	Læringsmiljø Klassens undervisningsplaner	Svømmelærer		Klassekont (2 år)
4. - Høst	Læringsmiljø Klassens undervisningsplaner iPad Psykologisk førstehjelp 17. mai Foreldrestyrte aktiviteter	Avdelingsleder Helsesykepleier	Mobiltelefon Sosiale medier Spilletid	
4. - Vår	Læringsmiljø Klassens undervisningsplaner			FAU-rep (2 år)
5. - Høst	Læringsmiljø Klassens undervisningsplaner Vennegrupper Bursdager Foreldrestyrte aktiviteter	Rektor	Pre-teens i huset Lekserutiner Mobiltelefon Sosiale medier Spilling	
5. - Vår	Læringsmiljø Klassens undervisningsplaner	Svømmelærer		Klassekont (2 år)

6. - Høst	Læringsmiljø Klassens undervisningsplaner Foreldrestyrte aktiviteter	Avdelingsleder	Fritidsaktiviteter Friminuttslek Hvordan inkludere flere hjemme?	
6. - Vår	Læringsmiljø Klassens undervisningsplaner			FAU-rep (2 år)
7. - Høst	Læringsmiljø Klassens undervisningsplaner Foreldrestyrte aktiviteter	Avdelingsleder	Sosiale medier Internettbruk Datatid Ungdomsskolen	
7. - Vår	Læringsmiljø Klassens undervisningsplaner Klasseavslutning Ungdomsskolen	Svømmelærer Avd.leder (UT)		Klassekont (2 år)
8. - Høst	Læringsmiljø Klassens undervisningsplaner Vurdering og karakterer Vennegrupper? Bursdager Foreldrestyrte aktiviteter Skoleball	Rektor Helsesykepleier Ungdomsbasen	Lekserutiner Utetider Spilling Nett-chat Søvn Tenåring i huset	
8. - Vår	Læringsmiljø Klassens undervisningsplaner Jobbskygging Leirskole	Helsesykepleier		FAU-rep (2 år)
9. - Høst	Læringsmiljø Klassens undervisningsplaner Foreldrestyrte aktiviteter PRYO-uke Standpunkt i avgangsfag	Avdelingsleder Rådgiver Helsesykepleier	Lekserutiner Utetider Spilling Nett-chat Søvn	
9. - Vår	Læringsmiljø Klassens undervisningsplaner	Politiet	Hva gjør ungdommen på fritiden?	Klassekont (2 år)
10. - Høst	Læringsmiljø Klassens undervisningsplaner Eksamen og standpunkt Foreldrestyrte aktiviteter	Avdelingsleder Helsesykepleier	Videregående Utetider Spilling Festing	
10. - Vår	Læringsmiljø Klassens undervisningsplaner Skoleavslutning	Ungdomsbasen	Søvn Hva gjør ungdommen på fritiden?	

Utviklingssamtaler

Alle foresatte og elever blir invitert til en utviklingssamtale med kontaktlærer to ganger i året. Samtalen har en tidsramme på 30 minutter.

Utviklingssamtalen skal være en individuell underveisvurdering av elevens utvikling både faglig og sosialt. Derfor er det viktig at dere har forberedt dere, og tar opp ting dere eventuelt lurer på eller er bekymret for.

Sammen med invitasjonen vil du få et ark til forberedelse som elev og foresatte fyller ut sammen for å forberede seg til samtalen. Ta med dette til møtet!

I tillegg er det forventet at dere logger dere inn på Visma som en del av forberedelsene til samtalen. Her vil dere finne faglige vurderinger av de fagene som ikke undervises av kontaktlærer, og du finner en logg som sier noe om hva dere snakket om og ble enige om forrige gang.

Dersom timen som er oppsatt ikke passer må du bytte med en av de andre i klassen. Husk å gi beskjed til læreren!

Daglig kommunikasjon med skolen

Til den korte, daglige kommunikasjonen mellom lærer og foresatte bruker vi Visma. En bruksanvisning ble delt ut i infoheftet ved skolestart.

Det er viktig å huske at selv om Visma-appen er veldig fin som meldingstjeneste, så vil du også ha behov for å logge deg på portalen noe ganger, skole.visma.com/lillehammer. Her finner du blant annet vurderingene og loggføringen av utviklingssamtalene og oversikt over barnets/ungdommens fravær.

Hvis det er mer alvorlige saker du ønsker å drøfte med lærer eller skolens ledelse så bør du ta kontakt på telefon.

Lekser og skolearbeid

Elever med foresatte som viser interesse for skolearbeidet, lærer mer på skolen. Derfor forventer vi og anbefaler sterkt at dere engasjerer dere både i det som skjer på skolen og i hjemmearbeidet.

Vi anbefaler at dere etablerer gode lekserutiner hjemme. Med det mener vi at man gjør lekser på en fast, tilrettelagt plass, til et fast tidspunkt og med ett visst overblikk av voksne.

Leksene på Hammartun er i all hovedsak repetisjon av stoff elevene har lært på skolen, så det er ikke behov for at dere foresatte skal være hjelpelærere, men vis interesse og vær nysgjerrig.

Ukeplaner med lekser finner dere på infofaget på Showbie. Hvis dere ønsker å se oppgavene barna/ungdommene jobber med så må dere be dem vise dere. De har sitt eget passord på Showbie.

Vi har et begrenset tilbud om å gjøre lekser på skolen for alle elever på 3.-10. trinn, men i hovedsak anbefaler vi at dette gjøres hjemme.

Kveldsarrangementer

Alle klasser bør ha et foreldredrevet, sosialt arrangement hvert halvår.

Noen tips for barnetrinnet kan for eksempel være:

- Skøytekveld på Sportsplassen
- Grilling i skogen
- Lommelykttur
- Kveldsmat (på skolen?)
- Lesevake
- Spillkveld
- Mørkgjemsel med refleks og lommelykt (trafikksikkerhet)
- Akedag
- Møtes på lekeplassen i Nordre park
- Møtes en søndag og gå tur sammen
- Klassefest i gymsalen
- Felles Halloween-feiring
- Foreldrefest
- Disco
- Lekprega aktiviteter med deltagende voksne
- Mesternes mester
- Bakvendtparty

FAU anbefaler at det arrangeres to foreldremøter i regi av foreldrene årlig. Disse møtene kan med fordel legges i for- eller etterkant av arrangementet nevnt over. Hensikten er at foreldrene skal bli bedre kjent og diskutere viktige temaer sammen.

På barnetrinnet arrangerer skolen et lystog som en markering før jul. Her er det forventet at alle stiller opp.

På ungdomstrinnet arrangeres skoleball for alle elevene siste dag før juleferien.

Vennegrupper

Vi bruker vennegrupper hele barnetrinnet på Hammartun.

Målsettingen med vennegrupper er at elever som ikke er så mye sammen ellers, skal møtes i trygge rammer på fritiden for å skape positive relasjoner seg imellom.

Fungerende vennegrupper et stort løft for læringsmiljøet på Hammartun.

Hva krever det av dere? Det dere må gjøre er å invitere barna hjem til dere, eller til en aktivitet ute. Det trenger ikke å være noe spesielt kult eller spennende. Man kan for eksempel spille brettspill, lage mat sammen eller tegne. Det som er viktig er at dere som voksne er deltakende, eller i hvert fall tett på, slik at dere kan sette ungene i gang dersom de har problemer med å finne på noe selv. Aktiviteten i seg selv er ikke poenget, men det er selvsagt viktig at det er noe alle kan klare.

Vi oppfordrer også til at de foreldrene som ikke arrangerer slår av en prat med vertskapet når dere leverer og henter ungene. Dere trenger også å kjenne hverandre nok til at dere kan slå av en prat når det en gang kreves.

Det er kontaktlærer som setter sammen vennegruppene. Den som står øverst på lista har ansvaret for første invitasjon, så følger nummer to og slik fortsetter det til alle i vennegruppa har vært vertskap. Hvis man så har lyst til å begynne på toppen igjen, så er det selvsagt bare bra, men vi forventer ikke mer enn at alle er vertskap én gang i året.

Bursdager

Om man ønsker å arrangere selskap når noen har fødselsdag er selvfølgelig et privat anliggende, men hvis dette på noen måte berører skolen, så har vi noen absolutte regler (og vi anbefaler å følge dem uansett):

Alle skal inviteres. Alle betyr her enten alle av samme kjønn i klasse eller på trinn, alle i klassen eller alle på trinnet.

Man kan låne lokale på skolen hvis man ønsker.

Det anbefales at man blir enige i foreldregruppa om nivå på gave, og vi setter det på dagsorden i foreldremøtene ved første foreldremøte i 1., 5. og 8. trinn. Noen klasser og trinn har bestemt seg for å gi klassegaver i stedet for individuelle gaver. Dette kan være en fin løsning.

Klassekasser

- Det er frivillig om man ønsker å ha klassekasse
- Klassekasser er i sin helhet foreldrestyrt
- Inntjening skjer ved gaver eller dugnader
- Det er frivillighet om man vil bidra til klassekassa
- Det føres ingen statistikk eller regnskap over bidragsyterne
- Klassekassa skal komme alle elevene i klassen til gode

Retningslinjer for avslutningsturer:

- Det er frivillig om man ønsker å ha avslutningstur i 7. og 10. klasse. Det er tradisjon for det, og skolen tilrettelegger for at det er mulig under noen forutsetninger dersom man ønsker
- Alle klasseseturer må være tilrettelagt slik at alle kan delta. Spør skolen om hva som kreves tidlig i planleggingsfasen!
- Klassesetur i 7. klasse legges fortrinnsvis i løpet av skoleårets siste to uker
- Klassesetur i 10. klasse legges inn etter alle eksamener, både muntlig og skriftlig, og når all ordinær opplæring er avsluttet
- Turen må ligge i tilknytning til helg
- Alle kan benytte seg av en – 1 – avspaseringsdag uten å måtte søke særskilt om permisjon. Elevene opparbeider seg én dag avspasering gjennom mellomtrinnet, og én dag avspasering gjennom ungdomsskolen ved deltakelse på skolens kveldsarrangementer.
- Turen må være foreldre- og elevarrangert i sin helhet
- Lærere kan bli invitert med, men deltakelse er frivillig
- Elevene er ikke forsikret gjennom skolens vanlige forsikringer

FAU og klassekontakter

Alle klasser på Hammartun skal ha en klassekontakt og alle trinn skal ha en FAU-representant. Den viktigste oppgaven både for FAU og klassekontaktene er å bidra til et bedre læringsmiljø på skolen. FAU har et overordnet skoleperspektiv i sitt arbeid, mens klassekontakten skal ha fokus på sin klasse og sitt trinn. Alle foreldre på Hammartun skal kunne ta kontakt med sin FAU-kontakt eller klassekontakt for å løfte saker de mener må forbedres på skolen.

FAU møtes første onsdag i måneden og dette er noen av arbeidsoppgavene deres:

- Lytte til saker som er viktige for foreldrene
- Informere alle foreldre om aktuelle saker
- Samarbeide med elevrådet, rektor og lærerne om å skape et god læringsmiljø
- Delta på møter som Lillehammers kommunale foreldreutvalg (KFU) arrangerer
- Ta initiativ til sosiale aktiviteter for elevene og foreldrene
- Arrangere samlinger for foreldrene og lærerne, som storforeldremøter med ulike temaer
- Uttale seg om relevante saker fra kommunen eller skolen, for eksempel trafikk, skolemiljø, inneklima, ordensreglement, strategiske planer og komme med innspill til skolen i saker der foreldrenes engasjement er viktig
- Skape kontakt mellom skolen og lokalsamfunnet

Klassekontakten velges for to år og dette er noen av arbeidsoppgavene deres:

- Planlegge foreldremøter sammen med kontaktlærer og sørge for at det blir skrevet et referat
- Være bindeleddet mellom foreldregruppa og kontaktlærer hvis det skulle være behov for det i noen saker
- Forberede foreldremøtet slik at valg kan gjennomføres på en effektiv og god måte - gjerne ved å spørre noen kandidater og la verv gå på rundgang
- Forberede foreldremøtet slik at det blir nedsatt nødvendige komiteer som jobber med sosiale arrangementer, foreldresammenkomster, klasseavslutninger, dugnader o.l. Dette bør gå på omgang. Alle må bidra. Valgene kan gjerne gå alfabetisk etter klasselista eller ved loddtrekning.
- NB! Klassekontakten skal ikke gjøre all jobben, men ta ansvar for at det blir gjort

Ordensreglement og skolerute

Ordensreglement og skolerute ligger tilgjengelig på skolens hjemmeside:

lillehammer.kommune.no/hammartun

Ordensreglementet er en forskrift som gjelder hele Lillehammer-skolen, men med noen få tillegg som er spesielle for Hammartun. Blant annet har vi vedtatt at Hammartun skal være en mobilfri skole og at elevene skal være utendørs i alle friminutt.

I tillegg til ordensreglementet har alle klassene egne trivselsregler som man er blitt enige om som kjøreregler for sin egen gruppe. Disse går ikke på tvers av ordensreglementet, men er gjerne mer detaljerte og ofte positivt fokuserte.

Skoleruta ligger på hjemmesiden både for inneværende og neste skoleår. Vi ber om at alle i størst mulig grad forholder seg til denne og planlegger familiens ferier deretter. Hvis det likevel er behov for å søke om permisjon, så gjøres dette på Visma

Hammartun-plakaten

Foresatte skal forvente at skolen:

- informerer foresatte straks dersom deres barn opplever krenkelser på skolen
- informerer foresatte straks ved grove eller gjentatte brudd på skolens ordensreglement
- inviterer innen utgangen av oktober og utgangen av mars elev og foresatte sammen til en halvårlig utviklingssamtale på skolen der elevens faglige- og sosiale utvikling står i fokus
- inviterer foresatte til halvårlige foreldremøter der det blant annet orienteres om læringsmiljøet og klassens undervisningsplaner
- inviterer klassekontakter og FAU-representanter til å delta i planleggingen av foreldremøtene
- informerer foresatte om undervisningsplanene på skolen gjennom ukeplaner, fagplaner og årsplaner som er tilgjengelige på internett
- informerer klart og tydelig om hvem som er lærere, klassekontakter og FAU-representanter i klassen, og om hvordan disse er å treffe på mail og telefon
- etterspør barn som ikke møter på skolen dersom foresatte ikke har varslet fraværet
- sørger for erfaringsdeling ved lærerbytter i klassen

Skolen forventer at foresatte:

- samarbeider med skolen dersom deres barn er blitt krenket i skolehverdagen, eller har vært med på å krenke sine medelever
- snakker pent om skolen og lærerne hjemme, og tar konfliktsaker opp med skolen direkte
- holder seg orientert om barnas lekser og læringsmål, og viser interesse ovenfor barnas skolearbeid
- hjelper barna med å stille forberedt til undervisningen ved å sende dem til skolen uthvilte og med skolemat og riktig utstyr både i form av påkledning og nødvendig skolemateriell
- deltar på foreldremøter og stiller forberedt til utviklingssamtaler
- orienterer skolen om hendelser i barnas liv som er viktige for skolen å ha kjennskap til
- hjelper barna med å få seg venner og med å inkludere andre
- etablerer kontakt med andre foresatte i klassen
- gir skolen beskjed dersom barnet er sykt, eller av andre grunner ikke kommer på skolen
- som hovedregel følger skoleruta, og bare unntaksvis søker elevene fri utenom skolens ferier
- jobber aktivt for at barna etablerer sunne holdninger og verdier i forhold til respekt og toleranse ovenfor sine medelever

Utarbeidet av skolen og FAU i 2017

