

# Vedtekter for FAU ved Vingrom skole

## §1- Definisjon

### 1. FAU

Foreldrerådets arbeidsutvalg (FAU) er et styre og et utøvende organ valgt av foreldrene.

FAU er bindeleddet mellom foreldrene og skolen.

FAU skal sikre reell medvirkning fra foreldre og ha medansvar for at læringsmiljøet til elevene er trygt og godt.

FAU ble registrert i Brønnøysundregisteret 21.10.2021, som en frivillig forening. En evt oppløsning av foreningen kan vedtas av årsmøtet, og foreningens eiendeler tilfaller i dette tilfellet foreldregruppen ved Vingrom skole.

### 2. Foreldrekontakter

Foreldrene innen hvert trinn velger annenhvert år en FAU-representant, og annethvert år en foreldrekontakt.

Foreldrekontakten er vara for FAU-kontakten, om den ikke har mulighet til å møte.

Valget gjennomføres på hvert trinn på siste foreldremøte i skoleåret, eller så snart som mulig før slutten av skoleåret. FAU-representant og foreldrekontaktene innehar vervet for 2 år av gangen.

Disse er kontaktleddet mellom foreldre og FAU.

## §2 – Formål

FAU fremmer på vegne av brukerne alle saker som vedrører skole- og SFO-tilbudet overfor skolens ledelse og kommunen. Dette gjelder først og fremst det pedagogiske og sosiale innholdet, og de materielle og miljømessige rammebetingelsene i skole- og SFO-tiden.

FAU skal blant annet:

- Sikre reell medvirkning/innflytelse fra foreldre og ha medansvar for at elevenes læringsmiljø er trygt og godt
- Arbeide aktivt for å ivareta elevenes og foreldrenes interesser som skolens brukere
- Bidra til at skolen blir en skole som inkluderer alle
- Medvirke til at foreldre tar aktivt del i arbeidet for å skape et godt skolemiljø
- Bidra til et godt samarbeid mellom hjem og skole
- Legge til rette for positiv utvikling hos elevene
- Bidra til at barns og foreldres rettigheter i skolen ivaretas
- Arbeide for å få innflytelse på sentrale områder og saker som berører tilbudet fra skolen til barna og foreldrene (f. eks. sentrale planer, evalueringer, organisering og gjennomføring av tilbudet, skolens inne- og utemiljø, sikring av tilbudet for faglig og sosial læring m.m.)
- Avgi høringsuttalelser til andre organer, skolens ledelse/skoleadministrasjonen eller offentlig myndighet
- Planlegge og gjennomføre kurs, samlinger eller temamøter for foreldre, foreldrekontaktene, skolens personale og/eller andre
- På eget initiativ fremme saker de mener er viktige

## §3- FAU

- a. FAU består av minst 7 medlemmer, med én representant fra hvert trinn. Verv som leder, kasserer etc kan innehas av andre enn FAU-representantene, hvis årsmøtet ønsker det.
- b. Hvert medlem blir valgt for en termin av 2 år
- c. Hvert år står en plass på valg. Avtroppende medlem kan bli gjenvalgt for maks en termin til, men gjenvalg skal kun gjøres unntaksvis.
- d. Styret konstitueres på årsmøtet til FAU.  
Det skal velges leder, sekretær, kasserer og representanter for KFU og SU.
- e. Kasserer har ansvaret for at regnskapet blir avsluttet hvert år og at resultatet er ihht. disse vedtektene §7.

- Regnskapene og kontooversikten fremlegges FAU hvert år på første møte etter 1. oktober.
- f. Alle foreldre som har barn i skolen kan velges inn i FAU.
  - g. Nye kandidat(er) må være klar(e) minst 14 dager før årsmøtet. Ledervervet bør avklares før valget.

## § 4 – Arbeidsgrupper

I enkelte saker kan FAU utpeke en arbeidsgruppe som jobber med et bestemt tema på vegne av FAU. Det må i disse tilfellene utarbeides et mandat for arbeidsgruppen som beskriver hvilke mål FAU ønsker å oppnå, hvilke personer som er med i gruppen og hvem som skal presentere resultatene for FAU. Arbeidsgruppen fordeler oppgaver og organiserer sitt arbeid selv.

## § 5 - Møter

### FAU

- a. FAU avholder møte hver 6. uke, eller oftere dersom nødvendig.
- b. En oversikt over møtedato skal være tilgjengelig (nettside). FAU-medlemmer har møteplikt på alle møter, og kaller selv inn vara om nødvendig.
- c. Innkallingen sendes også til rektor til orientering. Rektor kan delta ved behov.
- d. Det skal føres referat fra møtene. Referat sendes FAUs medlemmer samt rektor, og gjøres tilgjengelig for informasjon til foreldre / foresatte ved skolen via skolens nettsider og Visma.
- e. Møteplan settes opp på første møte hvert skoleår. Møte-innkalling med agenda skjer ca. en uke i forkant. Når innkallingen er gjort på denne måten er FAU beslutningsdyktig ved de fremmøtte.
- f. Leder eller sekretær i FAU fungerer som møteleder

### Foreldremøter

- g. Foreldremøtene er klassenes mulighet til å drøfte ting som skal tas opp i FAU, og FAU sin mulighet til å orientere klassene. Hvert trinns FAU-representant skal derfor møte på foreldremøtene høst og vår, og informere om FAUs arbeid.

## § 6 – Saksbehandlingsregler

- a. FAU treffer sine vedtak i møte.
- b. Alle FAU medlemmer har stemmerett. Ved stemmelikhet, teller FAU lederens stemme dobbelt.
- c. FAU fører møtereferat som minimum beskriver: Opplysninger om tid og sted for møtet, hvem som deltok og hvem som hadde forfall, hvilke saker som ble behandlet, hvilke vedtak som ble truffet og avstemningsresultat.
- d. Møtereferatet godkjennes og underskrives av leder og sekretær i begynnelsen av neste møte. Underskrevet møtereferat oppbevares på skolen.

## § 7 – Økonomi

1. Foreldrene ved Vingrom skole, representert ved Foreldrenes Arbeidsutvalg (FAU), er eier av økonomien.
2. Økonomien etableres på en konto (eksisterende)
3. FAU kasserer er hovedkasserer.
4. Foreldrekontaktene har ansvar for økonomien på elevkvelder og diskotek-kvelder.
5. 17. mai-komiteen, Vingrom OL-komiteen og Juletreffest-komiteen velger egen kasserer hvert år for hvert arrangement.
6. Foreldrekontaktene og kassererne nevnt under "§7-5" rapporterer om økonomien til kassereren i FAU.
7. FAU kassereren har ansvaret for at regnskap legges frem for FAU.

## § 8 - Taushetsplikt

Foreldrekontakter og FAU – medlemmer er bundet av taushetsplikt når det gjelder informasjon knyttet til enkeltpersoner.

Opplæringsloven § 15 - 1 sier følgende om taushetsplikt: "Forvaltningslova gjeld for verksemd som etter lova her blir driven av forvaltningsorgan, med dei særreglane som er fastsette i lova her. Reglene om teieplikt i §§ 13 – 13e i forvaltningslova gjeld og for private skolar godkjende etter § 2 – 12 i lova her."

Om taushetsplikt i forvaltningsloven, utdrag fra § 13: "Enhver som utfører tjeneste eller arbeid for et forvaltningsorgan, plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til det han i forbindelse med tjenesten eller arbeidet får vite om noens personlige forhold."

Denne informasjonen kan man ikke gi til personer utenfor skolen. Internt skal det være god flyt av informasjon, til elevens beste.

## § 9 - Vedtekter

Endringer i vedtektene for FAU ved Vingrom skole kan bare vedtas på FAUs ordinære årsmøte og krever simpelt flertall. Ved stemmelikhet teller lederens stemme dobbelt.

*Endret 1.6.22, vedtatt på årsmøtet.*