Implementeringsplan for Lillehammer kommune

Mål:

* Modellen «trygg oppvekst i Lillehammer» er implementert blant både ansatte og kommunens innbyggere
* Ansatte i kommunen identifiserer barn og unge som har foreldre med psykiske vansker og rusproblematikk og/eller andre psykososiale utfordringer. De sikrer at barn og unge får helhetlig og systematisk oppfølging av hjelpeapparatet
* Vi holder fokus på familie og barn som pårørende, ivaretar tidlig innsats og har et smidig koordinert tverrfaglig samarbeid
* Innbyggere i Lillehammer kommune, både barn, unge og voksne finner informasjon og får hjelp dersom de har en bekymring rundt egen eller andres situasjon
* Modellen er en «levende» modell. Evalueres halvårlig de første to år, deretter årlig evaluering

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Aktivitet | Involverte tjenester | Ansvarlig | Tidspunkt | Kostnad |
| **Kick off, lanseringsdag** | Alle tjenester innen barn og unge. | Prosjektgruppa | August 2018 |  |
| **Årlig felles fagdager** for alle på Familiens hus.  (Alle hjelpetjenestene innen barn og unge)  Fokus på tverrfaglig samarbeid. Holde oppe modellen som verktøy i jobbinga med å identifisere og følge opp utsatte barn og unge. | * Barneverntjenesten * Helsestasjon * PP tjenesten * Skolekontoret m/rektorer * Barnehagekontoret m/styrere * Fagavdelingen ved familiens hus * Tildelingsenheten/koordinerende   enhet barn/unge | Kommunalsjef for oppvekst, utdanning og kultur i samarbeid med ledergruppa for barn og unge. | Årlig |  |
| **Overgang barnehage-skole.** Faste møter for alle barnehager og skoler.  Fokus på modellen og løfte frem ulike verktøy i modellen. Slik som «samtaler med barn»,  «den nødvendige samtalen med foreldre»  ulike tiltak i kommunen osv. | * Barnehagekontoret * Styrere og ped.ledere i barnehagen som har skolestarterne * Rektorer og 1.klasselærere i skolen * Skolehelsetjenesten * PP tjenesten | Fagavdeling/barnehagekontoret | Årlig, mai hvert år. |  |
| **«Samtaler med barn»,** hvorfor er det viktig å snakke med barn. Den planlagte samtalen. Hvordan snakke med barn. | * Skolekontoret * Alle lærere i grunnskolen i Lillehammer kommune * Skolehelsetjenesten blir invitert * Ungdomsbasen | Skolesjef i samarbeid med Korus, Karen Hafslund.  Fremlegg av modellen. | Planleggingsdag i august 2018 |  |
| **Samhandlingsrutiner/ samarbeidsavtaler** mellom de ulike tjenestene og instansene.  Eksisterende rutiner gjennomgås, og det lages nye rutiner der dette trengs. | * Helsestasjon * Fastleger * Barneverntjenesten * PPT * Koordinerende enhet barn/unge * Kultur og fritid * Psykisk helse og rustjenesten * NAV * BUP * DPS * Politiet * Evnt. andre | Alle de aktuelle tjenesteområdene og instansene. Prosjektleder tar initiativ. | I løpet av høst 2018- vår 2019. |  |
| |  | | --- | | **Internkontroll:**  To-ledere skal  påse at ansatte kjenner og følger rutiner, referater fra møter nedtegnes og det er tilstrekkelig informasjonsflyt opp og ned og på tvers i organisasjonen. Sikre evaluering og helhetlig tenkning og praksis.  Bruk av kommunens avvikssystem, TQM. | | Kommunalsjef for oppvekst, kultur og utdanning.  To- ledere  Alle ansatte | Kommunalsjef for oppvekst, kultur og utdanning.  To-ledere  Ansatte | Kontinuerlig |  |
| **Brukermedvirkning**  Fokus på dette i alle tjenesteområder og instanser.  Viktig fokus også i kommunedelplan oppvekst.  Få innspill fra brukerne.  Informere på KFAU og involvere de med noen drøftingsspørsmål.  Ungdomsrådet ble orientert tidlig i prosessen.  Info på foreldremøter i barnehage og skole. |  | Kommunalsjef for oppvekst, kultur og utdanning  To-ledere  Ansatte |  |  |
| **Modellen «trygg oppvekst i Lillehammer» gjøres kjent** blant barn, unge og andre voksne i kommunen.  Informasjon ut til elever i skolen. Dette i forbindelse med bruk av Ipad i skolen. Del av undervisning?  Oppslag i lokalavis.  Informasjon via sosiale medier.  Plakater/informasjon ute i barnehagene, skolene, ungdomsklubber (Plan B og 61 grader nord)  Informasjon til alle foreldre i skolen gjennom appen mobilskole.  Modellen presenteres for KFU(kommunalt foreldreutvalg) og at de tar det videre å orienterer i hvert enkelt FAU. |  | Prosjektleder i samarbeid med arbeidsgruppa rundt prosjektet. |  |  |
| **Ha modellen som tema på alle foreldremøter** på barne- og ungdomsskolen og i barnehagen. |  | Barnehagesjef  Skolesjef  Rektorer i barne- og ungdomsskolene.  Styrere i barnehagene. | Høsten 2018 |  |
| **Avhjelpe svakheter som er avdekket.**  Her skal det prioriteres å jobbe videre med å lage gode rutiner for tverrfaglige drøftinger rundt sårbare barn og unge.  Tiltakene er tverrfaglig team i skole, jobbe videre med å få dette til å bli et godt fungerende tiltak i alle skoler. Her har kommunen et annet prosjekt gående «et lag rundt eleven» som også ser på ulike løsninger for å få tverrfaglig team til å fungere bra.  Det må vurderes et nytt tiltak relatert til tverrfaglig team til alderen 0-5 år. Dette må komme i tillegg til Tidlig Inn i barnehagene.  Dette er viktig med tanke på å sikre identifisering og en helhetlig drøfting rundt sårbare barn og unge.  I tillegg til tverrfaglig team i barnehage og skole, må det jobbes med å sikre kontinuitet og langsiktig systematisk oppfølging. Her må kommunen se på ulike løsninger. Skal dette sikres gjennom rutiner? Eller skal systemer som f.eks sampro stafettloggen tas i bruk?  Felles samtykkeskjema for alle som jobber med barn og unge. Dette legges ut under modellen. |  | Kommunalsjef for oppvekst, kultur og utdanning  Prosjektleder i samarbeid med arbeidsgruppa.  Fagavdeling  Her er det satt ned en arbeidsgruppe som leder for fagavdelinga skal koordinere. Det er et eget mandat for gruppa. Dette gjelder barn i barnehage.  I tillegg prøves det ut et tverrfaglig drøftingsteam på helsestasjonen for gravide og barn i alderen 0-5 år uten barnehageplass.  Det er satt ned en egen arbeidsgruppe koordinert av leder for fagavdelinga til å se på hvordan kommunen skal sikre god koordinering i tverrfaglige saker.  Felles samtykkeskjema er utarbeidet og lagt ut på trygg oppvekst Lillehammer. |  |  |