NÅ KAN DU SNAKKE MED OSS DIGITALT



På **helsenorge.no** finner du en oversikt over helse– og omsorgstjenestene dine. **Her kan du sende meldinger til oss i kommunen.** Det forutsetter at du har en tjeneste fra kommunen og at du har gitt samtykket «Full tilgang» på helsenorge.no.

- Helsenorge.no er alltid åpen, på pc, nettbrett eller på mobilen. Logg deg inn med BankID/biometri/Pin- kode.
- På Helsenorge kan du sende meldinger til helse- og omsorgtjenestene i

kommunen via Innboksen.

- Du kan forvente å få svar fra oss i løpet av neste virkedag.
- Meldingene blir lagret, slik at du har oversikt over alle meldinger mellom deg og oss. Du får varsel på SMS eller epost når du har fått ei ny melding på helsenorge.no.
- I Timeavtale kan du se avtalene dine og du kan avbestille de du ikke trenger.



• Du kan gi andre fullmakt slik at de kan hjelpe deg med å bruke helsenorge.no, se mer på neste side.



Fullmakt/tilgang på vegne av annen person.

Du kan få tilgang til tjenesten på vegne av andre, for eksempel som pårørende. *Personen kan gi fullmakt til andre ved å logge seg på helsenorge.no og gi fullmakten der. Du finner det under «Profil og innstillinger»

\leftrightarrow \rightarrow C $($ minhelse.helsenorge.no/fullmak	
helsenorge -)	10 B Staale
	< Min helse
	Fullmakter
	Her kan du gi andre fullmakt til å bruke tjenester på Helsenorge på dine vegne, og du kan få tilsvarende fullmakt fra andre. Du vil aldri kunne gi andre tilgang til mer enn du selv har tilgang til.
	Du må være over 16 år for å gi en fullmakt, og den som får fullmakten må være over 18 år.
	For øyeblikket er det kun enkelte tjenester du kan gi andre fullmakt til å bruke på dine vegne. Etter hvert vil flere tjenester bli lagt til, slik at pårørende kan hjelpe så mye som mulig med digitale helsetjenester.
	Gi ny fullmakt
	Hvem har fullmakt fra deg?
	Ingen gjeldende fullmakter

Eller ved å fylle ut dette skjemaet.

Dersom personen ikke kan skrive under, men ønsker å gi fullmakten, kan skjemaet sendes. Det må da legges ved et skriv fra personens fastlege som bekrefter at det er personens ønske og at personen er i stand til å ta avgjørelsen.

*Personen som er ute av stand til å gi fullmakt.

Nærmeste pårørende kan få fullmakt på vegne av person som mangler samtykkekompetanse ved å fylle ut dette <u>skjemaet.</u> Skjemaet skal alltid følges av en legeerklæring skrevet på dette <u>skjemaet</u>

Skjemaet sendes til: HELFO Postboks 2415 3104 Tønsberg

Oppsett av varsel for en du representerer

På din egen profil i helsenorge.no; velg Kontaktinfo og varseloppsett

≡ meny Q søk	X <u>S</u>	
Du har ingen nye meldinger	>	
Du har ingen nye hendelser	\checkmark	
Hvem vil du bruke Helsenorge på vegre av?		
Of Profil og innstillinger	~	

Du har ingen nye meldinger	>	
Q Du har ingen nye hendelser	~	
Hvem vil du bruke Helsenorge på vegne av?	~	
C Profil og innstillinger	\uparrow	
Kontaktinformasjon		

Nederst i oppsettet ligger «Varseloppsett for personer du representerer» Hak av for personen du representerer og lagre.



Slik sender du melding til tjenesten via <u>https://www.helsenorge.no/,</u> eller på en smarttelefon med helsenorge app.



Eksempel når du bruker appen. Klikk på appen og logg inn Helsenorge

Du er nå logget inn som deg selv.

Klikk på Innboks. Innboksen kommer opp og du kan skrive en melding.

13:26 🌲 🗐 🕹 🤁 🔸	(이 🛯 🔆 🏹 🕈 🖓 🖌	
H E L S e n o r g E	ණි	
	ROLLSIDE	
Hva leter du etter?		
Helsenorge forside Innhold om sykdom, forebygging, rettigheter og		13:26 a $ \odot$ a $ \Rightarrow$ b $ \circ$ c $ \mathbb{N} \ast \mathbb{C} \bullet 4^{6} \square a$ c $ \mathbb{N} \bullet \mathbb{C} \bullet 4^{6} \square a$ c $ \mathbb{C} \bullet C$
helsetjenester.		<pre> Forside </pre>
Helsetjenester		Innhoks (2)
	ک •-•	Skriv ny melding
Innboks	Timeavtaler	Finn melding >

Hvis du fullmakt på vegne av andre må du gå hit for å bytte bruker:





Velg om du vil bruke helsenorge på vegne av deg selv, eller den du har fullmakt til:

Har du fullmakt vil det stå at du bruker Helsenorge på vegne av «Navn til den det gjelder»:



Skroll litt nedover til du på nytt kommer til en Innboks.



Klikk på Innboksen.

Klikk på «Skriv ny melding».

Du får spørsmål om hvem du vil sende melding til. Her vil det stå kommunens navn og navn på tjenester du kan sende til.

Her i eksemplet er tjenesten «Praktisk bistand opplæring» Hvis du har flere ulike tjenester må du velge den tjenesten du ønsker å sende til. Fyll inn meldingen og klikk på «Send»:

