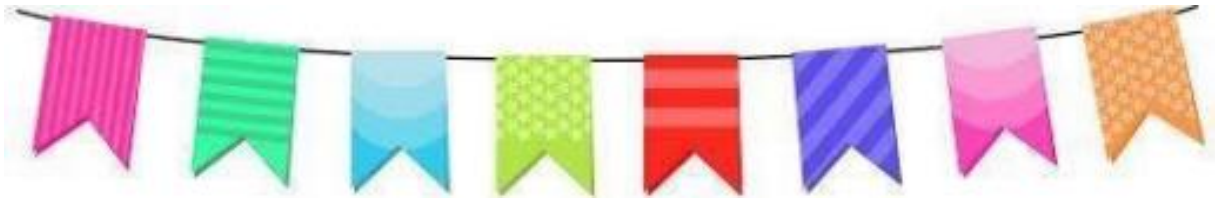


TREFFKVELDHEFTE

Dette heftet inneholder:

1. Oversikt over treffkvelder skoleåret 23/24
2. Kort info om treffkveldene
3. Regler for treffkveldene
4. Vaktoversikt og ansvarsoppgaver
5. Vareopptellingsskjema



- **FAU** har overordnet ansvar for gjennomføringen av treffkveldene
- **Foreldrekontaktene** sørger for oppsett av vakter
- **Foreldrekontaktene** har ansvar før, under og etter treffkveldene (se oversikt over ansvarsoppgaver)
- **Foreldrekontaktene** informerer foreldre om ulike oppgaver på de ulike «postene»

1. Datoer for treffkvelder 2023/2024

29.september: 1.-3. trinn, ansvar 3. trinn

20. oktober: 4.-7. trinn, ansvar 6. trinn

10. november: 1.-3. trinn, ansvar 1. og 2. trinn

17. november: 4.-7. trinn, ansvar 5. trinn

27. januar: 1.-3. trinn, ansvar 3. trinn

10. februar: 4.-7. trinn, ansvar 5. trinn

Xx. mars: 1. -3. trinn, ansvar 1. og 2. trinn

Xx. april: 4.-7. trinn, ansvar 6. trinn



2. Kort info om treffkveldene

Fra skoleåret 16/17 er treffkveldene overlatt til foreldrekontaktene og hvert trinn. Det at elevene treffes utenom skoletid er viktig, og treffkveldene er en arena som favner alle, uansett fritidsaktiviteter og aktivitetsnivå. Barna har et bredt utvalg av aktiviteter å velge mellom på treffkveldene.

Diskotek, spillrom, kiosk og annen lekpreget aktivitet gjør treffkveldene populære. Treffkveldene foregår på SFO-rom, klasserom med spill og klasserom for disco, fra **18.00-20.00**.

Fra 1.-4. trinn har det vært et stabilt oppmøte på i overkant av 100 elever, og 50-60 elever på 5.-7. trinn, noe som gir et oppmøte på rundt 90%.

Nytt av skoleåret 22/23 er at treffkveldene arrangeres for 1.-3. trinn og 4.-7.trinn for å ha en jevnere fordeling av antall elever på hver treffkveld.

Erfaringsmessig har treffkveldene minimalt med dårlig oppførsel og mange vakter på stedet har gjort at man har kunnet grepet tidlig inn i evt. uønskede situasjoner. Det er allikevel viktig at alle vaktene bruker tiden på å holde oppsikt med barna, bevege seg rundt, oppsøke og vurder situasjoner og «fange opp» alle barna.

Oppmøte for alle vakter er kl. 17.30.

3. Regler for treffkveld

- Det er nulltoleranse for mobbing
- Elevene skal ikke oppholde seg utendørs under treffkveldene
- Det er ikke lov med løping og voldsom lek
- Elevene kan ha med 100,- til kiosk og inngang. (Inngang 20,-)



4. Vaktoversikt og ansvarsoppgaver

Ansvar i for- og etterkant av treffkvelden (foreldrekontakter):

- Sette opp vaktliste og informere foreldre i god tid.
- Hente og levere nøkkel i administrasjonen på skolen.
- Kasserer i FAU handler inn varer før treffkveld.
- Kasserer og foreldrekontaktene avtaler levering av varer og pengeskrin.
- Opptelling av kasse og notere på skjema.
- Opptelling av gjenstående varer og føre det inn på skjema.
- Levere skjema og pengeskrin til kasserer i FAU.

Ansvar under treffkvelden (foreldrekontakter):

- Låse opp og igjen dører
- Ha overordnet oppsyn på alle rom
- Koke kaffe til foreldre
- Bidra der det er behov
- Se til at alt er ryddet og rent

Inn- og utgangsvakter:

- Ta imot inngangspenger (20,-)
- Notere hvor mange som kommer og passe på at barn ikke oppholder seg utendørs.
- Være en hyggelig velkomstpersion, spesielt for nye barn.

Kioskvakter:

- Finne varer fra tidligere treffkvelder. (i skap i langgang, hyller og kjøleskap på hc toalett, bruk brus fra kjøleskap først)
- Fylle på varer og gjøre klar til salg (ta eldste varer først)
- Passe på at prisliste er synlig
- Fylle på snacks i poser (ca. 3 brødposer pr baconsnacks-pose)
- Telle, rydde og vaske til slutt

DJs/ordensvakt og musikkrom:

- Hente ut utstyr i FAU sitt skap (står i den lange gangen på SFO-rommet)
- Sette opp discolys
- Lage spilleliste/finne musikk og justere passende lyd
- Holde generelt vakt i rommet
- Ha ansvar for opprydding og rydde ved behov
- Legge rett utstyr på rett plass i etterkant

Ordensvakter fellesrom:

- Ha generell oversikt i rommet og rydde ved behov

- Sperre av lang gangen, en vakt må være tilstede hele kvelden. Barna skal ikke være i lang gangen.
- Hjelpe evt. ensomme barn med å finne noen å leke med.
- Hjelpe med å holde akseptabelt støynivå
- Ansvar for opprydning i etterkant

Ordensvakter spillrom:

- Finne frem spill og gjøre klart rom (spill ligger i skap i lang gangen)
- Holde støynivået nede (dette er rolig sone)
- Ha generell oversikt i rommet
- Rydde ved behov
- Hjelpe evt. ensomme barn å finne noen å spille med
- Ansvar for å sortere og rydde alt på plass

Renholdsvakter:

- Sjekke toalettet og rydde/vaske disse. Fulle på papir o.l. ved behov.
- Rydde ved behov i alle rom
- Ansvar for vasking av gulv i etterkant
- Følge med og vaske ved uhell og søl underveis

Alle rydder og vasker opp til slutt!

Skjema for vaktoppsett

Dato for treffkveld:

Ansvarsområder:	Navn og trinn:
Ansvarlige i for- og etterkant av treffkveld (foreldrekontakter):	
Ansvarlig under treffkveld (foreldrekontakter):	
Inn- og utgangsvakter:	
Kioskvakter:	
DJ/ordensvakt musikkrom:	
Ordensvakt spillrom:	

